

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Acta de Orientación técnica prescripción Social- Lidertesas

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subsecretaria de Salud Pública	Gestión Social y Territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 22 de mayo del 2026			
Realizar socialización de oferta de servicios para prescripción social Desarrollo Económico- Lidertesas con el fin de generar la derivación de las trabajadoras informales para el acceso a los servicios.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría () Capacitación ()		
		Orientación (X) Acompañamiento ()		
	Otro () _____			
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (X)	Mixta ()
	Lugar: Virtual Meets			
	Hora Inicio: ____ 9:30 a.m. ____ Hora Fin: ____ 10:10 a.m. ____			
	Notas por: Erica Ospina			
Próxima Reunión: No aplica				
Quien cita: No aplica				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se realiza reunión virtual con el equipo de Orientación para la Salud, Política de Salud y Trabajo, Referentes de Entorno y Referente de Prescripción Social de SDS Xiomara Ferreira con el fin de realizar la socialización a los equipos operativos de la Prescripción Social para el programa de Lidertesas el cual tiene como población objeto Mujeres Emprendedoras, con el fin de fortalecer la derivación de la población a nivel local.

Se da inicio con algunas generalidades del proceso de prescripción social por parte de Xiomara quien informa:

La **prescripción social** es una estrategia que conecta a los personas familias y comunidades con activos de bienestar sean activos institucionales o sociales.

Dicha estrategia se esta desarrollando en el distrito a través de 5 componentes

1. Mapeo de activos
2. Canalización para la prescripción social y activación de rutas
3. Facilitación para la prescripción social
4. Fortalecimiento de capacidades
5. Monitoreo y evaluación

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Estrategia Prescripción social



Activos de bienestar: Conjunto de servicios institucionales (activos institucionales) y de redes de apoyo, organizaciones sociales, colectivos culturales, huertas comunitarias, escenarios deportivos, espacios ambientales y grupos de pares entre otros (activos sociales), que ofrecen recursos y servicios valiosos para incidir en el bienestar de las personas.

Así mismo se socializa el circuito que se maneja a través del 3 componente :

Facilitación de la prescripción social



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Fortalecimiento de capacidades: Objetivo: comprender y apropiar la estrategia de Prescripción Social, identificar los activos sociales e institucionales disponibles, y activar y dar seguimiento a los circuitos de prescripción social.



Socialización Lidertesas una iniciativa orientada a fortalecer la sostenibilidad, la formalización y el acceso a nuevos mercados de los emprendimientos liderados por mujeres en la ciudad.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



LIDERTESAS: Fortaleciendo a las mujeres emprendedoras en Bogotá

Un programa diseñado para fortalecer las habilidades blandas, comerciales, financieras, emprendedoras y digitales de mujeres emprendedoras de la ciudad.

Jornada intensiva de un día

Formación práctica compuesta por una serie de talleres prácticos enfocados en el desarrollo integral de las mujeres emprendedoras, que abordan los siguientes componentes:



Habilidades emprendedoras
Recibirán insumos para estructurar su modelo de negocio, basado en el modelo Canvas.



Habilidades comerciales
Construcción de una marca auténtica y coherente, mediante aplicación Canva.



Habilidades financieras
Herramientas digitales para ordenar las finanzas del negocio.



Habilidades digitales
Uso de herramientas digitales para creación de logo, catálogo WA Business.



Formalización y conexión a mercados
Orientación y conexión para formalizarse y vincularse con Hecho en Bogotá al barrio.

Las jornadas se desarrollarán en el Centro de Talento Creativo. Incluirá refrigerio, almuerzo y certificado del taller intensivo.

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO




Inlcuye:

- Habilidades emprendedoras
- Habilidades Comerciales
- Habilidades financieras
- Habilidades digitales
- Formalización y conexión a mercados

Se socializa ruta para prescribir, haciendo énfasis que se debe realizar el diligenciamiento del link que será enviado por whatsapp y generar la canalización con los siguientes criterios:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					



Ruta para prescribir

MODALIDAD DE CANALIZACIÓN

- ☐ 2 Canalizaciones entre espacios de vida cotidiana y transversalidad
- ☐ 3 Canalizaciones EAPB autorizadas para operar en Bogotá
- ☒ 4 Prescripción Social hacia oferta Distrital/Intersectorial y Activos Sociales
- ☐ 5 Canalización de Casos sin Aseguramiento / Oficina De Atención e Información Al Ciudadano - S.I.S.S
- ☐ 6 Atención Extramural

ACTIVACIÓN INSTANCIA INTERSECTORIAL

14 Secretaría Distrital de Desarrollo Econ

☐ 2 Programa empleo de calidad.

La siguiente fecha que se realizara es el 20 de junio y cada mes se irán socializando las fechas de las mismas

Se resuelven dudas e inquietudes

- Es para mujeres mayores de 28 años sin limite de edad máxima.
- Todas las mujeres incluidas migrantes regulares e irregulares
- Se les da durante la sesión refrigerio y almuerzo
- No cuentan con transporte deben llegar por sus propios medios

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

--

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar Envío de Link de inscripción y presentación socializada	Xiomara Ferreira	22-05-2026
Envío de acta	Erica Ospina	26-05-2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Erica Licet Ospina Ortiz	elospina@saludcapital.gov.co	3114676778	SDS- SAC	
2	Xiomara Ferreira	XAFerreira@saludcapital.gov.co	3007316521	SDS	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	No aplica

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Participantes			
Nombre	Primera entrada	Duración de la reunión	Rol
Erica Licet, Ospina Ortíz	5/22/26, 9:24:02 AM	44 min 1 s	Organizador
Erica Ruiz (No comprobado)	5/22/26, 9:24:12 AM	45 min	Moderador
Daira Leslie Pulido Díaz	5/22/26, 9:26:03 AM	49 min 18 s	Moderador
Xiomara Alexandra, Ferreira Sanchez	5/22/26, 9:28:17 AM	39 min 35 s	Moderador
Sandra Mireya, Rodriguez Beltran	5/22/26, 9:29:16 AM	38 min 28 s	Moderador
read.ai meeting notes (No comprobado)	5/22/26, 9:29:36 AM	58 min 12 s	Moderador
Fireflies.ai Notetaker Janneth (No comprobado)	5/22/26, 9:30:08 AM	59 min 22 s	Moderador
Bibiana Velásquez (No comprobado)	5/22/26, 9:30:39 AM	35 min 24 s	Moderador
CATALINA ISABEL TORRES ÁVILA (No comprobado)	5/22/26, 9:31:08 AM	37 min 41 s	Moderador
Nidia Martínez (No comprobado)	5/22/26, 9:31:15 AM	36 min 33 s	Moderador
Carolina Alvarez Vargas (Externo)	5/22/26, 9:32:18 AM	35 min 36 s	Moderador
Mabel H (No comprobado)	5/22/26, 9:33:13 AM	34 min 54 s	Moderador
Argenis Del Carmen Ibarra Salazar (Externo)	5/22/26, 9:33:13 AM	37 min	Moderador
Constanza Bernal	5/22/26, 9:35:25 AM	32 min 25 s	Moderador
Nathalia Ardi (No comprobado)	5/22/26, 9:37:00 AM	30 min 6 s	Moderador
Neidy cano (No comprobado)	5/22/26, 9:37:00 AM	44 min 57 s	Moderador
Díana Marcela Villamil Ascencio (Externo)	5/22/26, 9:37:04 AM	7 min 7 s	Moderador
yullian (No comprobado)	5/22/26, 9:41:24 AM	45 min 53 s	Moderador
Sonia espinosa (No comprobado)	5/22/26, 9:41:27 AM	26 min 33 s	Moderador
diana villamil	5/22/26, 9:43:40 AM	30 min 43 s	Moderador
Daniela uchubo (No comprobado)	5/22/26, 9:44:14 AM	23 min 58 s	Moderador
3. Actividades de la reunión			
Nombre	Hora de entrada	Duración	
Erica Licet, Ospina Ortíz	5/22/26, 9:24:02 AM	44 min 1 s	
Erica Ruiz (No comprobado)	5/22/26, 9:24:12 AM	45 min	
Daira Leslie Pulido Díaz	5/22/26, 9:26:03 AM	49 min 18 s	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Xiomara Alexandra, Ferreira Sanchez	5/22/26, 9:28:17 AM	39 min 35 s	
Sandra Mireya, Rodriguez Beltran	5/22/26, 9:29:16 AM	38 min 28 s	
read.ai meeting notes (No comprobado)	5/22/26, 9:29:36 AM	58 min 12 s	
Fireflies.ai Notetaker Janneth (No comprobado)	5/22/26, 9:30:08 AM	59 min 22 s	
Bibiana Velásquez (No comprobado)	5/22/26, 9:30:39 AM	35 min 24 s	
CATALINA ISABEL TORRES ÁVILA (No comprobado)	5/22/26, 9:31:08 AM	37 min 41 s	
Nidia Martínez (No comprobado)	5/22/26, 9:31:15 AM	36 min 33 s	
Carolina Alvarez Vargas (Externo)	5/22/26, 9:32:18 AM	35 min 36 s	
Mabel H (No comprobado)	5/22/26, 9:33:13 AM	34 min 54 s	
Argenis Del Carmen Ibarra Salazar (Externo)	5/22/26, 9:33:13 AM	37 min	
Constanza Bernal	5/22/26, 9:35:25 AM	32 min 25 s	
Nathalia Ardi (No comprobado)	5/22/26, 9:37:00 AM	30 min 6 s	
Neidy cano (No comprobado)	5/22/26, 9:37:00 AM	44 min 57 s	
Díana Marcela Villamil Ascencio (Externo)	5/22/26, 9:37:04 AM	7 min 7 s	
yullian (No comprobado)	5/22/26, 9:41:24 AM	45 min 53 s	
Sonia espinosa (No comprobado)	5/22/26, 9:41:27 AM	26 min 33 s	
diana villamil	5/22/26, 9:43:40 AM	30 min 43 s	
Daniela uchubo (No comprobado)	5/22/26, 9:44:14 AM	23 min 58 s	